



VIA PEC

Spett.le

.....
.....

**OGGETTO: SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, GESTIONE, REALIZZAZIONE E MONITORAGGIO DELLA
BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO ENOGASTRONOMICO (BITEG) - EDIZIONE
2016**

Prot. 84/2016

Lettera di invito

1. Premesse

La Società Sviluppo Piemonte Turismo, con la presente procedura, intende individuare un soggetto idoneo ad espletare il servizio di progettazione, gestione, realizzazione e monitoraggio della Borsa Internazionale del Turismo Eno-Gastronomico (BITEG)

La BITEG, è un incontro Business to business rivolto a Tour Operator e Agenti di Viaggio, nazionali e internazionali (domanda), ed è l'appuntamento più autorevole nel panorama italiano per tutti coloro (seller) che commercializzano il prodotto turistico enogastronomico.

Operativamente si svolge nell'arco di 4 giorni: 2 giorni dedicati al B2B e 2 giorni in educational tour sul territorio piemontese rivolto ai buyer.

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice, con aggiudicazione in favore dell'offerta che abbia conseguito il maggior punteggio sulla base dei criteri valutativi riportati nell'art. 11 della presente lettera di invito.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà demandata ad una Commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio sarà l'intera Regione Piemonte e dovrà svolgersi, in accordo con la stazione appaltante, nell'arco dell'anno 2016.

CIG: 6630959877

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito;
- b) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale



Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del Codice è l'Amministratore Unico, Dott. Alberto Ansaldi

2. Prestazioni oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e base di gara

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento del servizio di progettazione, gestione, realizzazione e monitoraggio di cui al paragrafo precedente.

La durata dell'appalto è di 5 anni dalla data di sottoscrizione del contratto.

Per l'ammontare complessivo dell'appalto si rinvia a quanto contenuto nella voce "Offerta Economica" del presente capitolato.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 si evidenzia che i costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale sono a carico del aggiudicatario.

L'appalto è finanziato con fondi della Società Sviluppo Piemonte Turismo srl.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto, ai sensi dell'art. 115 del Codice.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

3. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con idoneità individuale di cui alla lettere a), b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

4. Condizioni di partecipazione

A pena di esclusione e quale requisito essenziale, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) Le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quantar), del Codice;
- 2) Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;
- 3) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;



Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministero delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economica e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara** (requisito essenziale), dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell’economia e delle finanze ai sensi dell’art. 37 del DL n. 78/2010.

5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell’art. 6-bis del Codice, attraverso l’utilizzo del sistema *AVCPass* reso disponibile dall’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6 bis.

6. Chiarimenti

E’ possibile ottenere chiarimenti di carattere tecnico, amministrativo e/o sulle modalità di presentazione delle offerte mediante predisposizione di quesiti scritti da inoltrare, fino a 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, al RUP, all’indirizzo PEC “**SVILUPPOPIEMONTE.TURISMO@LEGALMAIL.IT**” indicando nell’oggetto della mail il servizio oggetto della presente lettera di invito nonché “alla c.a. del RUP”,. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

7. Termini di partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (e predisposta con le modalità di seguito indicate), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 31 marzo 2016** presso gli uffici di

Sviluppo Piemonte Turismo - Via Avogadro, 30 - 10121 TORINO

tramite servizio postale o agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano o altro mezzo idoneo.

Ai fini dell’accertamento del rispetto del termine perentorio di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell’Ufficio Protocollo di Sviluppo Piemonte Turismo, con l’attestazione del giorno e dell’ora di arrivo (l’orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l’ultimo giorno utile per la presentazione). L’orario di ricezione dell’Ufficio Protocollo è



dalle ore 10 alle ore 12,30 e dalle ore 15 alle ore 17 di tutti i gironi lavorativi, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

La consegna del plico è a completo ed esclusivo rischio del mittente, intendendosi la Stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se sostitutivi aggiuntivi di plichi pervenuti tempestivamente, Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

8. Modalità di presentazione della documentazione

Per poter partecipare alla presente procedura di gara i concorrenti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, dovranno far pervenire un unico plico, contenente le altre buste (documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica), che dovrà essere, **a pena di esclusione, chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura e idoneamente sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con nastro adesivo trasparente o altro sistema tale da garantire la chiusura ermetica, l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.**

Dovrà altresì recare all'esterno le seguenti indicazioni: ragione sociale (se si tratta di associazione temporanea, occorre specificare la ragione sociale di tutte le imprese che al compongono), indirizzo, numero di telefono, di fax, di PEC, codice fiscale e partita IVA dell'impresa concorrente, nonché il numero e l'oggetto dell'appalto, il giorno e l'ora dell'espletamento della gara medesima. A pena di esclusione, il plico sopra citato dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali dovrà a sua volta, **a pena di esclusione, essere controfirmata e sigillata con ceralacca e con nastro adesivo trasparente sui lembi di chiusura o altro sistema tale da garantire la chiusura ermetica:**

- a) la prima, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura **"Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo;
- b) la seconda, contenente il progetto tecnico, recante l'intestazione del mittente, e la dicitura **"Busta B – OFFERTA TECNICA"**, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, quanto richiesto dal paragrafo ad un tanto dedicato;
- c) la terza, contenente l'offerta economica e recante l'intestazione del mittente e la dicitura **"Busta C – OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, quanto richiesto dal paragrafo ad un tanto dedicato.

Alla luce della determinazione 4/2012 dell'AVCP e con specifico riguardo alla presentazione della documentazione di gara, si procederà all'esclusione dell'operatore economico nelle seguenti



ipotesi: 1) mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta; 2) apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara; 3) mancata sigillatura del plico e delle buste interne con apposizione di controfirma e con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni; 4) mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse; 5) mancato inserimento dell'offerta economica e di quella amministrativa in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a. Devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine lo stesso devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; ;
- b. Potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti in forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della stazione appaltante, formulate ai sensi dell'art. 46 comma 1 e comma 1-ter, del Codice **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis del Codice è fissata in € 15.000,00 (quindicimila)

9. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC "**SVILUPPOPIEMONTE TURISMO@LEGALMAIL.IT**" Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. n. n. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del



numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10. Ulteriori disposizioni

- 1) La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara, di prorogarne la data o di non addvenire all'aggiudicazione anche in relazione a quanto disposto dall'art. 81 del Codice, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 2) la stazione appaltante non darà corso all'affidamento del presente appalto se la Commissione di gara riterrà che i progetti complessivi presentati non garantiscano le finalità e gli obiettivi che stanno alla base del presente procedimento e/o che non garantiscano il mantenimento e/o l'aumento di valore del marchio BITEG;
- 3) al termine di ogni edizione la stazione appaltante si riserva di misurare i risultati di natura qualitativa / quantitativa e determinare la risoluzione del contratto qualora non fossero in linea con gli obiettivi dichiarati;
- 4) per ogni singola edizione di BITEG, successiva alla prima, il soggetto affidatario dovrà presentare un progetto dettagliato contenente le voci del capitolato tecnico, le modalità di organizzazione dell'evento, la sede, i costi della manifestazione. Il progetto preventivo dovrà essere trasmesso, per essere condiviso con stazione appaltante, almeno 60 giorni dell'evento. La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere eventuali modifiche e integrazioni utili alla migliore riuscita dell'evento.
- 5) al termine di ogni edizione di BITEG il soggetto affidatario dovrà predisporre dettagliata relazione della manifestazione, mettendo in evidenza il raggiungimento degli obiettivi indicati nel progetto, supportata da dettagliata rendicontazione dei costi sostenuti.
- 6) la stazione appaltante dà atto che nel caso di mancata organizzazione e valorizzazione dell'evento in questione, nel 4° e/o 5° anno del presente appalto da parte dell'affidatario senza giusta causa, potrà provvedere alla rescissione del rapporto contrattuale incamerando la fidejussione, ai sensi del punto 11 del presente capitolato;
- 7) la scelta della sede / location della manifestazione per i 5 anni previsti dovrà essere individuata dall'affidatario in accordo con la stazione appaltante. Sviluppo Piemonte Turismo si rende disponibile ad assumere il ruolo di soggetto "facilitatore" per l'organizzazione della manifestazione in eventuali sedi in disponibilità di enti pubblici sul territorio piemontese;
- 8) nel caso di si riscontrino attività che portano nocimento all'immagine del marchio Biteg la stazione appaltante si riserva la facoltà di rescindere il contratto e di adire alle vie legali per la tutela dell'immagine;
- 9) la stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare proseguo all'appalto nel caso in cui la Regione Piemonte non garantisca le risorse sul proprio bilancio pluriennale per le edizioni relative al secondo e terzo anno dove si richiede ancora il cofinanziamento della stazione appaltante



- 10) tutta la documentazione presentata sarà acquisita dalla Stazione appaltante e non verrà restituita in alcun caso; la stazione appaltante non corrisponderà rimborso o compenso alcuno, a qualsiasi titolo o ragione, per la documentazione presentata;
- 11) la presentazione dell'offerta comporta l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nella lettera di invito e nelle specifiche di fornitura;
- 12) l'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 13) la nascita del vincolo giuridico d'appalto è esclusiva conseguenza della stipulazione del contratto (i cui effetti sono sottoposti alla condizione sospensiva dell'esito positivo dei controlli previsti dall'ordinamento) e non della comunicazione di aggiudicazione all'impresa;
- 14) le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la Stazione appaltante e la Ditta, in relazione a tutto quanto previsto dalla presente lettera di invito, dal disciplinare di gara e dalle specifiche della fornitura, nessuna esclusa né eccettuata, sono deferite alla competenza del Foro di Torino. Non è ammesso il ricorso alla clausola arbitrale;
- 15) tutte le spese di contratto, nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico della Ditta aggiudicataria, così pure le spese inerenti e conseguenti l'appalto;
- 16) la Stazione appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità delle offerte che appaiono anormalmente basse;
- 17) la stazione appaltante si riserva la facoltà di adottare i provvedimenti di cui agli articoli 4, 5 e 6 del DPR 207/2010;
- 18) l'aggiudicatario si obbliga a trasmettere il DURC all'Ente appaltatore nei casi di cui ai commi 3, 4, e 5 dell'articolo 6 del DPR 207/2010;
- 19) nel caso di ricorso all'avvalimento – art. 49 del Codice – il concorrente è tenuto a presentare, a pena di esclusione, la documentazione ivi prevista, ed il contratto relativo dovrà contenere gli elementi di cui al comma 1 dell'articolo 88 del DPR 207/2010;
- 20) nel caso il concorrente sia stato interessato da operazioni di fusione o incorporazione, gli elementi di cui all'articolo 38, comma 1 lettera c), del Codice, devono essere dichiarati – con atto dedicato - riguardo ai soggetti, specificati nella stessa disposizione, della persona giuridica estinta.
- 21) La Stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011.

11. Cauzione E Garanzie

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad Euro 10.000.(*euro diecimila*) e costituita, a scelta del concorrente:



a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria** mediante **fideiussione bancaria o assicurativa** queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile ;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.

g) **prevedere espressamente:**

- 1) la **rinuncia** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- 2) la **rinuncia** ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- 3) la loro **operatività** entro quindici giorni a **semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
- 4) la **dichiarazione** contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla **cauzione definitiva** di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno **Euro 1.639,44** (*euro milleseicentotrentanove/44.*) [2% (*due per cento*) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria è stabilita in misura pari ad almeno



Euro 819,67 (euro ottocentodiciannove/67) [1% (un per cento) dell'importo complessivo dell'appalto] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- b) la **polizza assicurativa** di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
 - per i danni di esecuzione: Euro 81.967,21 (Euro ottantumilanovecentosessantasette/21) (non inferiore all'importo del contratto);**
 - per la responsabilità civile verso terzi: Euro 50.000,00 (Euro cinquantamila/00);**

12. Pagamento in favore dell'Autorità

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità e, di conseguenza, presentare la ricevuta comprovante la dimostrazione dell'avvenuto versamento. Il versamento della contribuzione all'AVCP deve essere effettuato esclusivamente secondo le modalità indicate dall'Autorità nella deliberazione 05.03.2014, nel rispetto delle istruzioni operative pubblicate all'indirizzo www.avcp.it. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.



1) **CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1.1. domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all’originale della relativa procura;
- 1.2. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell’art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:
 - a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) che non è pendente alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui, rispettivamente, all’art. 6 e all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice) e che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione, di cui all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);
- 1.3. Si precisa che:
 - a) **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui all’art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell’art. 38, comma 1, lettera b), del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. Si precisa che, ai sensi dell’art. 38 co. 2 del Codice dei Contratti, il dichiarante dovrà rappresentare tutte le sentenze di condanna e/o ex art. 444 c.p.p. e/o decreti penali ex art. 459 c.p.p. indipendentemente dalla incidenza del reato sulla affidabilità morale e professionale, in quanto trattasi di valutazione riservata alla



competenza della stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione;

- b) **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice, cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata. Si precisa che, ai sensi dell'art. 38 co. 2 del Codice dei Contratti, il dichiarante dovrà rappresentare tutte le sentenze di condanna e/o ex art. 444 c.p.p. e/o decreti penali ex art. 459 c.p.p. indipendentemente dalla incidenza del reato sulla affidabilità morale e professionale, in quanto trattasi di valutazione riservata alla competenza della stazione appaltante. Il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.
- c) Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

1.4. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

- a. indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (*numero e data*), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento, ovvero



ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (*numero e data*), della classificazione e la forma giuridica;

- b. indica i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi. Negli altri tipi di società indica gli amministratori muniti di potere di rappresentanza; il direttore tecnico e il socio unico persona fisica ovvero in caso di società con meno di quattro soci il socio di maggioranza; in quest'ultimo caso, il concorrente dichiara il numero dei soci e la percentuale delle quote di partecipazione degli stessi (Sent. Cons. di Stato n. 33/2013);
 - c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - d. attesta di aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato specifico per la prestazione di servizi per un importo non inferiore a € 120.000,00 oltre IVA con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e privati. I servizi dovranno essere iniziati e conclusi; per eventuali servizi non ancora conclusi alla data di presentazione delle offerte, sarà considerata valida solo la parte della prestazione svolta alla data di scadenza della lettera di invito per la partecipazione alla procedura;
- 1.5. Dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
 - 1.6. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta ai sensi dell'art. 106, comma 2, del Regolamento:
 - 1) aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - 2) fatto salvo quanto previsto dall'art. 133, co. 4, del d.lgs. 163/06 e s.m.i. di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;



3) di dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito;

1.7. Ricevuta comprovante la dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa **di esclusione**.



2) **CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA”**

Nella busta “**B - Offerta Tecnica**” devono essere inserite le proposte relative agli elementi 1), 2), 3) e 4), di cui alla tabella riportata al punto successivo “Offerta Tecnica” di pagina 13 del presente capitolato, qui sinteticamente riepilogate, ed in particolare:

Elemento 1): Qualità del progetto e metodologia di formazione adottata	(punti 25)
Elemento 2): Attività di monitoraggio e diffusione dei risultati	(punti 5)
Elemento 3): Comunicazione	(punti 10)
Elemento 4): Servizi migliorativi	(punti 20)
TOT.	(punti 60)

Dovrà essere prodotta una **Relazione tecnico-metodologica** unica suddivisa in quattro capitoli, ciascuno relativo ad uno dei quattro elementi sopra elencati.

La relazione dovrà essere complessivamente composta da un massimo di 20 (venti) pagine in formato A4 e dovrà riportare, in prima pagina, una sintesi relativa agli aspetti qualificanti delle proposte del concorrente.

Le pagine di testo, **a pena di esclusione**, dovranno essere numerate, avere carattere tipografico Times New Roman di dimensione pari a 12 (dodici) ed un numero di righe non superiore a 40 (quaranta) per pagina.

Sono ammessi inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc., di formato non superiore al formato A3 ripiegato (ogni formato A3 è considerato alla stregua di due A4), la cui numerazione dovrà rientrare nel conteggio complessivo delle 20 (venti) pagine.

In particolare la relazione sarà finalizzata ad illustrare con la dovuta precisione e concretezza l'impostazione che il concorrente intende adottare nell'espletamento dell'incarico, gli strumenti utilizzati per la massima diffusione dei risultati, le modalità e gli strumenti di svolgimento delle prestazioni da effettuare per il compimento del servizio, nonché gli eventuali servizi migliorativi finalizzati a garantire la durabilità dell'effetto dei risultati dell'intervento nel tempo.

I concorrenti sono liberi di presentare qualsiasi altra documentazione facoltativa che ritengano utile – dotazioni accessorie opzionali e proposte di soluzioni innovative - per la migliore illustrazione della propria offerta

L'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o dei consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o di Consorzio ordinario già costituito, ovvero ancora, nel caso di RTI o Consorzio ordinario ancora da costituire, da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro RTI o Consorzio ordinario.



2 bis) Offerta tecnica

Verrà valutata la qualità e il pregio della proposta tecnica in ordine alle modalità di esecuzione del servizio, con assegnazione del punteggio massimo pari a 60; la proposta dovrà riguardare le quattro tematiche appresso illustrate, a cui vengono associati i sub-punteggi correlati:

Offerta tecnica	Punti
<p>1. Qualità del progetto e metodologia di formazione adottata. Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta per l'articolazione delle soluzioni operative e delle metodologie adottate. In particolare è valutata la concretezza ed esaustività della metodologia proposta, intesa come la sua effettiva corrispondenza fra l'analisi dei bisogni specifici con lo svolgimento dell'intervento; ciò anche mediante soluzioni innovative;</p>	<p>Max 25 punti</p>
<p>2. Attività di monitoraggio e diffusione dei risultati Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta, con i relativi strumenti e modalità, per l'attività di monitoraggio e diffusione dei risultati. In particolare, dovranno indicarsi le modalità di gestione sinergica di tale attività in coordinamento con la società Sviluppo Piemonte srl.</p>	<p>Max 5 punti</p>
<p>3. Comunicazione Progetto contenente la descrizione della metodologia proposta, con relativi strumenti e relative modalità, per lo svolgimento delle attività di progetto. Inoltre il progetto dovrà dettagliare le modalità di interfacciamento ed integrazione con le strutture interessate della stazione appaltante;</p>	<p>Max 10 punti</p>
<p>4. Servizi migliorativi Progetto contenente la descrizione dei servizi migliorativi proposti dal concorrente. In particolare è valutata l'innovazione degli strumenti posti in essere e l'idoneità degli stessi a garantire la durabilità dell'effetto dei risultati dell'intervento nel tempo.</p>	<p>Max 20 punti</p>



Totale punteggio offerta tecnica	Max 60 punti
---	---------------------



Punti obbligatori dell'offerta tecnica:

- **Prevedere l'agenda elettronica**
- **Indicare i mercati di riferimento**
- **Prevedere un numero minimo di 40 Buyer**
- **Prevedere un numero minimo di 60 Seller**

Per ogni attività facente parte del progetto è essenziale esplicitare la struttura organizzativa del gruppo di lavoro dedicato specificando dettagliatamente i ruoli, le specifiche professionalità, i gradi di responsabilità e l'indicazione del tempo/uomo.

L'attribuzione dei sub-punteggi sopra indicati avverrà a discrezione della Commissione di gara, utilizzando il metodo del confronto a coppie; in particolare sarà valutata la professionalità del concorrente, la corrispondenza dell'analisi dei bisogni con lo svolgimento dell'intervento e il monitoraggio delle attività con la logica del progetto finalizzati all'ottimizzazione del risultato, il grado d'innovazione del progetto e delle eventuali soluzioni migliorative dell'impianto stesso.

CONTENUTO DELLA BUSTA "C" – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta "**C - OFFERTA ECONOMICA**" deve essere contenuta **l'offerta economica**, redatta in lingua italiana, che, **a pena di esclusione**, dovrà essere incondizionata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore

Non sono comunque ammesse, **a pena di esclusione**, le offerte plurime, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, le offerte in aumento o alla pari, le offerte parziali e/o condizionate e/o limitate.

Ai sensi dell'art. 46, co. 1 bis del d.lgs. 163/2006 e s.m.i., l'offerta, predisposta e sottoscritta nelle forme evidenziate nel paragrafo che precede, dovrà indicare i seguenti elementi essenziali:

- l'indicazione precisa ed espressa della gara a cui l'offerta si riferisce;
- la qualifica ed il nominativo del firmatario (questi dovranno essere apposti con carattere stampatello leggibile, meglio ancora se con timbro o in forma dattiloscritta) e *la precisa denominazione dell'operatore economico* nel cui interesse l'offerta è presentata;
- l'indicazione del cofinanziamento annuo che il concorrente richiede per l'esecuzione del servizio per un periodo triennale, secondo quanto definito a pagina 15 dell'offerta economica



2 bis) Offerta economica

L'offerta economica dovrà essere formulata considerata la disponibilità massima di Sviluppo Piemonte Turismo a cofinanziare il servizio, per un periodo massimo di tre anni, e con un impegno massimo di € 81.967,21 per il primo anno, da ridursi per il secondo ed il terzo sino al suo azzeramento.

Data tale preconditione, l'offerta economica sarà valutata in ragione della minor somma richiesta annualmente come cofinanziamento per i tre anni di impegno finanziario di Sviluppo Piemonte Turismo e della proposta d'investimento complessiva che il concorrente indicherà per l'intera durata dell'appalto (ovvero 5 anni) secondo la tabella qui riportata

PROSPETTO DI COPARTECIPAZIONE

BITEG (Borsa Internazionale del Turismo Enogastronomico)	ANNO 1 (2016)	ANNO 2 (2017)	ANNO 3 (2018)	ANNO 4 (2019)	ANNO 5 (2020)
Sviluppo Piemonte Turismo	81.967,21			0	0
SOCIETA' X					
TOTALE		-	-	-	-

VALUTAZIONE ECONOMICA

La richiesta di cofinanziamento deve essere supportata da una stima del costo annuo di gestione del progetto suddiviso secondo le voci:

Voci di prestazione	Prezzo €
1) Costo della struttura stabilmente dedicata al progetto	
2) Costo organizzazione eventi in corso d'anno	
3) Attività di monitoraggio e diffusione dei risultati	



4) Attività di comunicazione	
5) Varie	
TOTALE ANNO 2016	

ATTIVITA' DI SUPERVISIONE E CONTROLLO DI SVILUPPO PIEMONTE TURISMO

Si precisa che Sviluppo Piemonte Turismo, in qualità di detentrica del marchio BITEG, si riserva di effettuare tutte le attività di controllo e supervisione che consentano di verificare la corretta gestione e valorizzazione dello stesso per il periodo oggetto del presente bando di assegnazione.

Il soggetto aggiudicatore dello stesso dovrà inoltre operare in stretta sinergia operativa con le strutture di Sviluppo Piemonte dedicate all'osservatorio ed al marketing. Ciò allo scopo di coinvolgere le specifiche professionalità della società, in un contesto virtuoso di collaborazione, allo scopo di ottimizzare le attività di monitoraggio del brand (notorietà del marchio, eventi ad esso collegati...) nonché quelle di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di modalità on line (siti internet, social web...)

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 84 del Codice.

La Commissione procederà alla valutazione mediante l'applicazione dei seguenti parametri, attribuendo a ciascuna offerta un punteggio massimo di 100 punti articolato come segue:

OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA ECONOMICA	40
TOTALE	100

Il servizio è aggiudicato al Concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio, sommando i punti relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica.

P offerta = P valutazione economica + P valutazione tecnica



La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli uffici di Sviluppo Piemonte Turismo **il giorno 01 aprile 2016, alle ore 10,30**. Chiunque può presenziare allo svolgimento della gara, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali (o persone munite di specifica delega) dei concorrenti potranno effettuare dichiarazioni a verbale. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo *FAX o PEC* almeno *due* giorni prima della data fissata.

La commissione di gara, nel giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a verificare la correttezza formale dell'aspetto esteriore dei plichi e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalle gare i concorrenti cui essi si riferiscono ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. Procede, altresì, alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni in merito al possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario. La comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 38, co. 2-bis e dell'art. 46, co. 1 ter, del d.lgs. 163/06 e s.m.i. (introdotto dall'art. 39 del D.L. 90/14 convertito con L. 114/14), la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore della gara calibrata al valore del presente appalto, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine assegnato per la regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

La commissione, ai sensi del comma 1-bis dell'art. 46 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice, dal d.P.R. 207/2010 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

La commissione di gara procede, altresì, nella stessa seduta o in sedute successive, ove necessario, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro



ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle documentazioni prodotte, nonché delle risultanze del Casellario dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici e dell'avvenuto versamento del contributo all'AVCP, in particolare, tramite il sistema AVCPass e comunque delle informazioni in possesso dalla stazione appaltante.

La commissione di gara, in caso di esito negativo alla predette verifiche, se del caso previa effettuazione di quanto stabilito dall'art. 39 della L. 114/2014, procede:

- all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti e delle ditte partecipanti che risultino essere state gravemente inadempienti nei confronti della Stazione appaltante ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera f) del d.lgs. 163/06 e s.m.i.;
- alla comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria e, ai sensi del comma 1-ter dell'art. 38 del d.lgs. 163/06 e s.m.i., nel caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, alla segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza.

La commissione si riserva, inoltre, di procedere ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., secondo criteri discrezionali, a ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta della documentazione amministrativa.

Successivamente, la commissione di gara procede poi all'apertura delle buste "B - Offerta tecnica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara ed alla verifica dei documenti richiesti dalla presente lettera di invito. In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste "C- Offerta economica", dando lettura dei prezzi e delle offerte proposte

All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.



Fatto salvo quanto previsto dall'art. 13, co. 4 della L. 180/2011 e s.m.i., la stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente primo in graduatoria ed al secondo che segue in graduatoria l'esibizione di tutta la documentazione, eventualmente non ancora acquisita, attestante il possesso dei requisiti di partecipazione. Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Codice la stazione appaltante provvederà ad acquisire le certificazioni auto-dichiarate dal concorrente in sede di offerta. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente già risultato primo nella gara ed ad interpellare il concorrente che segue in graduatoria.

Le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, l'aggiudicazione definitiva e l'avvenuta stipula del contratto verranno comunicate ai soggetti indicati al comma 5 lett. a), b), b-ter) con le modalità di cui ai commi 5-bis e 5-ter dell'art. 79 del Codice. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento sarà pubblicato a norma di legge.

Per tutto quanto non espressamente dichiarato nel presente invito, si fa riferimento al d.lgs. 163/2006 e s.m.i. e al D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.

Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Torino rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara. I dati sensibili e giudiziari raccolti secondo le prescrizioni dettate dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e D.P.R. 412/2000 e s.m.i. saranno trattati in conformità al d.lgs. 196/2003 e s.m.i. ed all'autorizzazione n. 07/2013 del Garante per la Privacy. In relazione ai dati sopra richiamati l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. (cd "informativa").

Distinti saluti,

L'Amministratore Unico

Dott. Alberto Ansaldo